

**«Рассмотрено и согласовано»**  
Педагогическим советом  
МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу  
Протокол №1  
от «25» января 2016 г.

**«Утверждаю»**  
Директор МАУ ДО ДЮСШ №12 по боксу  
Гавриленко С.М.  
Приказ №5-О от  
«01» февраля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об аттестационной комиссии**  
**муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования города Калининграда**  
**детско-юношеской спортивной школы № 12 по боксу**

1. Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования и организации работы аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников муниципального автономного учреждения города Калининграда детско-юношеской спортивной школы № 12 по боксу (далее – МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу) на соответствие занимаемой должности (далее – Положение об аттестационной комиссии организации).

2. Аттестационная комиссия организации осуществляет деятельность в соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» с изменением, внесённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. №448н, настоящим Положением об аттестационной комиссии организации.

3. Основной целью деятельности аттестационной комиссии организации является установление соответствия занимаемой должности педагогических работников МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу.

4. Основными задачами аттестационной комиссии организации являются:  
определение соответствия занимаемой должности педагогических работников МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу;  
соблюдение основных принципов аттестации;



оказание методической помощи аттестующимся;  
коллегиальное рассматривание возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик, и вынос соответствующих рекомендаций для работодателя;  
подготовка предложений по совершенствованию процедур и технологий аттестации.

5. Основными принципами деятельности аттестационной комиссии организации, обеспечивающими объективное, гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемым педагогическим работникам, являются:

гласность – информирование по принятым решениям субъектов образования;  
коллегиальность – участие в подготовке решения всех членов комиссии;  
законность – принятие решения в соответствии с действующим законодательством;  
соблюдение норм профессиональной этики.

6. Состав аттестационной комиссии организации утверждается приказом директора МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу.

7. Аттестационная комиссия организации имеет следующую структуру: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены аттестационной комиссии организации.

8. Организация работы аттестационной комиссии организации возложена на ее председателя.

Председатель аттестационной комиссии организации:

- готовит проект приказа об аттестации педагогических работников;
- руководит деятельностью комиссии,
- проводит заседания комиссии,
- участвует в процедуре принятия решений о соответствии (не соответствии) аттестующихся педагогических работников,
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии организации,
- рассматривает обращения и жалобы, связанные с вопросами аттестации,
- подписывает протоколы и выписки из протоколов.

9. Заместитель председателя аттестационной комиссии организации:

- участвует в разработке нормативной базы аттестации,
- ведёт прием работников по вопросам аттестации,
- выполняет обязанности председателя в его отсутствие.

10. Секретарь аттестационной комиссии организации:

- участвует в подготовке приказа об аттестации,
- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия, ведет прием аттестующихся педагогических работников по вопросам аттестации,
- составляет протоколы, оформляет выписку из протокола,
- сообщает членам аттестационной комиссии организации о дате и повестке дня заседания,



- рассылает необходимые материалы членам аттестационной комиссии организации,

- приглашает заинтересованных лиц на заседание аттестационной комиссии организации,

- информирует аттестующихся педагогических работников о решении аттестационной комиссии организации,

- подписывает протоколы и выписки из протокола,

- готовит отчеты об итогах работы аттестационной комиссии организации.

11. Члены аттестационной комиссии организации:

- участвуют в работе аттестационной комиссии организации, составляют график аттестации,

- анализируют представленные аттестационные документы,

- проводят консультации для аттестуемых педагогических работников.

12. Заседания аттестационной комиссии организации проводятся в течение календарного года согласно графику аттестации, но не реже одного раза в год. При необходимости проводятся внеочередные заседания аттестационной комиссии организации.

13. Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

14. Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

15. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

16. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

17. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

18. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.



19. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

20. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом комиссией решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

21. Аттестационная комиссия организации даёт рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих<sup>1</sup> и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

22. Полномочия отдельных членов аттестационной комиссии организации могут быть досрочно прекращены приказом МАУ ДО ДЮСШ № 12 по боксу по следующим основаниям:

физическая невозможность исполнения обязанностей,  
переход на другую работу,  
ненадлежащее исполнение обязанностей.

---

<sup>2</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный №18638) с изменением, внесённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. №448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный №21240)