

Рассмотрено на тренерском совете  
МАУ СП № 12 по боксу  
«09» 10 2020 г.  
Протокол № «5» от «09» 10 2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о тренерском совете муниципального автономного учреждения города Калининграда спортивной школы № 12 по боксу**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о тренерском совете (далее Положение) - локальный нормативный акт МАУ СП № 12 по боксу (далее спортивная школа, разработанный на основании Устава, и определяющий компетенцию и организацию деятельности тренерского совета спортивной школы.

**1.2.** Тренерский совет - это постоянно действующий коллегиальный орган управления спортивной школой, созданный с целью рассмотрения вопросов и принятия решений, связанных с организацией, осуществлением и повышением эффективности спортивной подготовки.

**1.3.** В своей работе руководствуется Законом «О физической культуре и спорте»; Федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта бокс; Программой спортивной подготовки по виду спорта бокс, приказами директора, настоящим положением, другими нормативными актами, определяющими работу спортивных школ, реализующих программы спортивной подготовки.

**1.4.** Решения тренерского совета по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы, утверждаются приказом директора спортивной школы.

### **2. Задачи тренерского совета**

**2.1.** Повышение качества уровня организации тренировочного процесса в спортивной школе.

**2.2.** Повышение спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку.

**2.3.** Выработка решений, способствующих выполнению муниципального задания.

**2.4.** Выработка решений по привлечению населения города к регулярным занятиям бокса и по мотивации одаренных лиц, проходящих спортивную подготовку, на достижение ими высоких спортивных результатов.

**2.5.** Координация и контроль качества осуществления всех форм спортивной подготовки; контроль выполнения требований ФССП по виду спорта бокс.

**2.6.** Внедрение в практическую деятельность тренеров современных методик подготовки спортсменов.

**2.7.** Обеспечение соблюдения работниками и спортсменами спортивной школы антидопинговых правил и процедур; правил внутреннего трудового распорядка; требований по технике безопасности и охране труда.

**2.8.** Другие задачи, необходимые для осуществления спортивной подготовки в спортивной школе.

### **3. Организация деятельности тренерского совета, права и ответственность его членов**

**3.1.** В состав тренерского совета входят: директор (председатель), заместитель директора, тренеры с момента их приёма на работу.

**3.2.** К деятельности тренерского совета могут привлекаться учёные, специалисты медицинских учреждения и органов управления физической культурой и спортом, спортсмены школы; в необходимых случаях к заседанию тренерского совета могут привлекаться родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов.

**3.3.** Тренерский совет работает по плану, составленном на спортивный год и утвержденным директором. Тематика тренерского совета планируется с учётом входящих в его компетенцию задач, с учётом мероприятий, их сроков, определенных годовым планом работы школы, анализа работы и проблем, обозначенных директором.

**3.4.** Деятельность тренерского совета организует заместитель директора: составляет план его работы на спортивный год, подготавливает повестку дня, готовит проекты распорядительных документов, оформляет иные документы, связанные с организацией работы тренерского совета, контролирует содержание и сроки выполняемой работы, анализирует результаты деятельности тренерского совета. Время, место и повестку дня заседания сообщает тренерам не позднее, чем за три дня до его проведения.

**3.5.** Тренерский совет избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний тренерского совета.

**3.6.** Тренерский совет собирается не реже четырёх раз в течение учебного года и по мере необходимости.

**3.7.** Каждый член тренерского совета имеет право:

- отстаивать свое мнение, обсуждать запланированные вопросы и выносить по ним свои предложения;

- потребовать обсуждение вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, отдельной спортивной группы, конкретного спортсмена школы, если его поддержит треть членов совета или председатель тренерского совета.

**3.8.** Каждый член тренерского совета ответственен:

- за компетентность и соблюдение в принимаемых решениях требований Трудового кодекса РФ, законов и нормативных документов, относящихся к спортивной подготовке, настоящего Положения;

- за соблюдением этических норм поведения.

**3.9.** Решения тренерского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов тренерского совета и, если за них проголосовало не менее двух третьих присутствующих.

**3.10.** Решения тренерского совета оформляются протоколами, утверждаются (подписываются) директором школы и реализуются через исполнение приказов.

Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве спортивной школы.

**3.11.** Решения тренерского совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения работниками школы. Иные решения тренерского совета носят рекомендательный характер.

#### **4. Основные функции тренерского совета**

**4.1.** Определяет пути развития спортивной школы как физкультурно-спортивной организаций.

**4.2.** Рассматривает и согласовывает программы спортивной подготовки по виду спорта бокс и локальные нормативные акты, относящиеся к организации и проведению всех форм осуществления спортивной подготовки.

**4.3.** Выносит предложения по организации повышения квалификации тренеров (аттестация, присвоение квалификационных категорий, прохождение курсов, семинаров по повышению квалификации).

**4.4.** Организует и проводит работу по планированию и проведению своих заседаний, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности в спортивной школе.

**4.5.** Выносит предложения (для администрации школы) по награждению тренеров ведомственными наградами, присвоению почётных званий; по проведению конкурсов тренерского мастерства и стимулированию их лауреатов; по показателям стимулирования.

**4.6.** Подготавливает предложения и организует работу по пропаганде и популяризации бокса.

**4.7.** Заслушивает методические доклады (разработки), сообщения и выступления по методическому сопровождению процесса спортивной подготовки, анализирует проведенный мастер-классы, открытые тренировочные занятия, принимает решение о внедрении предложенных разработок в практику работы школы.

**4.8.** Рассматривает комплекс вопросов организации и проведения спортивной подготовки:

- составление календарного плана спортивных и физкультурных мероприятий на год, его корректировка в течение года;
- организация и проведение внутри школьных спортивных мероприятий (календарь, положения, регламенты);
- комплектование сборных команд школы по возрастным категориям, участие в соревнованиях разного уровня;
- рассматривает годовой план работы спортивной школы, разработку программ развития школы.

**4.9.** Решает вопросы переходов и переводов спортсменов школы, отчисления из спортивной школы лиц, проходящих спортивную подготовку.

**4.10.** Решает вопросы осуществления текущего контроля тренировочного процесса, прохождения спортсменами углубленного медицинского осмотра.

**4.11.** Анализирует работу тренеров, вопросы организации тренировочного процесса, результаты выступления спортсменов, подготовку спортсменов разрядников, на основе проведенной аналитической работы готовит предложения по повышению качества и эффективности работы.

**4.12.** Разрабатывает и согласовывает локальные нормативные акты, регулирующие отношения внутри спортивной школы в пределах своей компетенции.

**4.13.** Решает иные вопросы, необходимые для реализации программы спортивной подготовки в соответствии с настоящим Положением.

## **5. Заключительные положения**

**5.1.** О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, заинтересованные лица вправе сообщить директору спортивной школы на личном приёме.

**5.2.** Спорные вопросы по исполнению настоящего Положения между работниками и администрацией спортивной школы регулируются в законодательном порядке.

**5.3.** Срок действия Положения неограничен. Изменения и дополнения выносятся на обсуждение тренерского совета и утверждаются им.